

## Заместитель руководителя ( Беляевка, Черноморск)

Одеса, Україна

Требуется заместитель руководителя по удаленной системе.

Требования: коммуникабельность, порядочность, честность, ответственность, работа на результат, исполнительность, внимательность, усидчивость, быть на связи, компьютер со стабильным интернетом, пользователь ПК.

Обязанности: грамотное ведение переговоров, заключение договоров, работа с почтой, работа в соц. сетях, работа в интернете, работа с сайтами, ведение первичной документации, и т. д.

Условия труда: карьерный рост, удаленный работа, доход 10000-12000 грн. график работы свободный - главное это оперативное выполнение задач, связь в вайбер 0506115619.

---

Price: Договірна

Тип оголошення:  
Послуги, пропоную

Торг: --

**Коваль Александр**

**050-611-56-19**